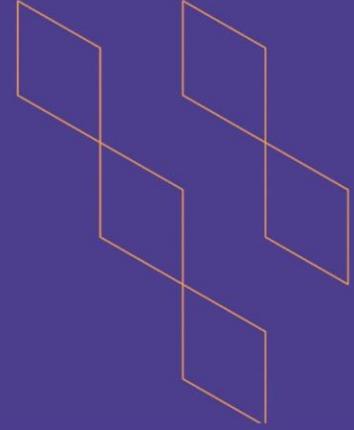




## توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: مقرر محاسبة إدارية
رمز المقرر: ٦٠٦٣٢٣-٣
البرنامج: برنامج بكالوريوس في المحاسبة
القسم العلمي: قسم المحاسبة
الكلية: كلية إدارة الأعمال
المؤسسة: جامعة الطائف
نسخة التوصيف: إصدار ٢٠٢٣
تاريخ آخر مراجعة: ١٤٤٠/٧/٣ هـ



### جدول المحتويات

- أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٥
- د. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ. مصادر التعلم والمرافق: ..... ٥
- و. تقويم جودة المقرر: ..... ٦
- ز. اعتماد التوصيف: ..... ٦



## أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

### ١. التعريف بالمقرر الدراسي

١. الساعات المعتمدة: (٣ ساعات)

### ٢. نوع المقرر

أ	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة	<input type="checkbox"/> متطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/> متطلب تخصص	<input type="checkbox"/> متطلب مسار	<input type="checkbox"/> أخرى
ب	<input checked="" type="checkbox"/> إجباري	<input type="checkbox"/> اختياري			

٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: (السنة الرابعة / المستوى السابع)

### ٤. الوصف العام للمقرر

يركز هذا المقرر على مفاهيم المحاسبة الإدارية للاستخدامات الداخلية والخارجية في مجالات إعداد التقارير واتخاذ القرارات بحيث يصبح الطالب قادراً على تحليل وتفسير العمليات المالية المتعلقة بالمفاهيم الإدارية بما في ذلك القرارات المتعلقة بتكلفة المنتجات والاتجاهات المعاصرة في المحاسبة الإدارية في بعض المجالات مثل Target Cost , Balanced score card.

٥- المتطلبات السابقة لهذا المقرر: محاسبة تكاليف

٦- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر: لا يوجد

### ٧. الهدف الرئيس للمقرر

يهدف هذا المقرر إلى تزويد الطالب بأهم المعارف في المحاسبة الإدارية وطبيعة المعلومات المحاسبية اللازمة لمساعدة الإدارة، و القدرة علي التفريق بين المفاهيم المحاسبية للتكلفة، وتحليل العلاقة بين التكاليف والنشاط والأرباح، وإعداد قوائم التدفق النقدي، وإجراء التحليل الكافي لعناصر القوائم المالية، والمهارة العملية في التحليل ودعم اتخاذ القرار والاتجاهات المعاصرة في المحاسبة الإدارية خاصة في مجالات Target Cost , Balanced score card.

### ٢. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم تقليدي	٤٥	%١٠٠
٢	التعليم الإلكتروني	—	—
٣	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	—	—
٤	التعليم عن بعد	—	—

٣. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٤٥	%١٠٠
٢	معمل أو إستوديو	—	—
٣	ميداني	—	—
٤	دروس إضافية	—	—
٥	أخرى	—	—
الإجمالي		٤٥	%١٠٠

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز نواتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
المعرفة والفهم				
1.0				
1.1	يعرف طبيعة المحاسبة الإدارية ونطاقها والأساليب المستخدمة وطبيعة المعلومات المحاسبية ومفاهيم التكلفة اللازمة لمساعدة الإدارة والاتجاهات المعاصرة فيها.	١ع	المحاضرة، الأنشطة البحثية، المناقشة الصغيرة، دراسات الحالة، العصف الذهني.	الاختبارات، إتاحة كتب ، مذكرات، العروض الفردية والجماعية.
المهارات				
2.0				
2.1	يقيم استخدام تقنية المعلومات والحاسب في تحليل المعلومات واتخاذ القرار.	١م	المحاضرة ، استدعاء المعلومات ، الأنشطة البحثية ، العروض العملية.	دراسات الحالة، التطبيقات العملية، مناقشات إلكترونية.
القيم والاستقلالية والمسؤولية				
3.0				
3.1	المشاركة في تقييم نماذج اتخاذ القرار والفاعلية في تخصيص موارد الشركة.	١ق	المحاضرة - التعلم التعاوني	التقييم الذاتي، التقرير الجماعي ، دراسات الحالة
3.2	أن يعد تقريراً يتضمن وصفاً لكيفية إعداد الموازنات التخطيطية وتحليل الانحرافات وتقويم الأداء لحل المشكلات المختلفة	٢ق	المحاضرة - التعلم التعاوني	التقييم الذاتي، التقرير الجماعي ، دراسات الحالة

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	طبيعة ونطاق المحاسبة الادارية	٣
٢	التكلفة (المفاهيم /التصنيف) ، تحليل سلوك التكاليف (التكاليف المتغيرة/التكاليف الثابتة/ التكاليف المختلطة).	٦
٣	تحليل التعادل وتخطيط الأرباح: علاقات التكلفة والحجم والربح.	٦
٤	اتخاذ القرار والمفاضلة بين البدائل.	٦
٥	الاطار النظري للموازنة.	٦
٦	إعداد الموازنة الشاملة.	٤
٧	إعداد الموازنة الشاملة.	٤
٨	قياس وتقييم الأداء: مقاييس الأداء الحديثة /مقاييس الأداء المتوازن (Balanced Score Card )	٣
٩	نظم محاسبة المسؤولية.	٣
١٠	الموازنة المرنة.	٤
المجموع		٤٥

### د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	أعمال سنة (تمارين – واجبات – تكاليف)	٧	٪٢٠
٢	الاختبار الدوري	١٤ - ١	٪٢٠
٣	الاختبار النهائي	١٦	٪٦٠

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

### هـ. مصادر التعلم والمرافق:

#### ١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المراجع الرئيس للمقرر	د. أحمد هاشم أحمد يوسف، " المحاسبة الإدارية "، الطبعة الأولى، مكتبة المتنبى للنشر والتوزيع، الدمام، ٢٠١٧م.
المراجع المساندة	- د. وابل الوابل ، " المحاسبة الإدارية " ، مكتبة المصيف ، ٢٠٠٥ . - د. أحمد حامد حجاج، "المحاسبة الإدارية" ، المنصورة ، مكتبة الأصيل ، الطبعة الثالثة ، ١٩٩٨م.
المصادر الإلكترونية	Charles T. Horngren, Srikant M. Datar, George Foster , Cost Accounting A Managerial Emphasis , prentice_ Hall , new York, 2012
أخرى	موقع الجامعة والمواقع المحاسبية المكتبة الرقمية السعودية <a href="https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx</a>

## ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات تدريس مناسبة ومجهزة بالمرافق اللازمة لنجاح عملية التدريس.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز عرض داتا شو + سبورة ذكية + بروجيكتور
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	أجهزة كمبيوتر محمولة

## و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب / أعضاء هيئة التدريس	غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب	غير مباشر
مصادر التعلم	الطلاب / أعضاء هيئة التدريس	غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	عضو هيئة التدريس	الاختبارات - مباشر
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).  
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

## ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس قسم المحاسبة
رقم الجلسة	٩
تاريخ الجلسة	١٤٤٠/٧/٣ هـ