جامعة الطائف
Taif University
عمادة الدراسات العليا
Deanship of Graduate Studies

رقم النموذج: A-F-2

نموذج طلب صرف بدل طباعة الرسالة

بيانات الطالب/الطالبة

اسم الطالب / الطالبة : _____ الرقم الجامعي : _____

الحالة الوظيفية : ☐غير موظف ☐معيد/محاضر بجامعة الطائف ☐موظف بجامعة الطائف

الدرجة العلمية : ☐ماجستير ☐دكتوراه

الكلية : _____ القسم : _____

التخصص : _____ تاريخ المناقشة : _____

الجوال : _____ البريد الإلكتروني : _____

إقرار بالتخرج : ☐ أقر بأنني تخرجت وأرفق لكم صورة من وثيقة التخرج والسجل الأكاديمي.

إقرار بالابتعاث للمعيد/للمحاضر/للموظف بجامعة الطائف : ☐ أرفق لكم صورة من قرار الابتعاث.

تعهد

أرجو التكرم بتعميد من يلزم نحو صرف بدل طباعة الرسالة ، حيث أنني لم يسبق لي صرف البدل من قبل وقد ناقشت الرسالة وقمت بعمل التعديلات المطلوبة وتسليم نسخ الرسالة المطلوبة إلى عمادة الدراسات العليا.

الطالب/الطالبة	المشرف الرئيس
الاسم : _____	الاسم : _____
التوقيع : _____	التوقيع : _____
التاريخ : _____	التاريخ : _____

خاص بعمادة الدراسات العليا

يحال مع التحية إلى: ☐ سعادة عميد شؤون الطلاب ☐ سعادة عميد القبول والتسجيل

☐ سعادة المدير العام لشؤون الموظفين

حيث تفيد العمادة بأن الطالب/الطالبة أعلاه خريج ومرفق لكم صورة من وثيقة التخرج.

عميد الدراسات العليا

د. سعد بن جمعان المالكي

التوقيع : _____

التاريخ : ____ / ____ / ____ ١٤هـ.

جهة الإحالة: ☐ شؤون الطلاب ☐ القبول والتسجيل ☐شؤون الموظفين

☐ الموافقة على الصرف

☐ عدم الموافقة على الصرف، لسبب _____

الاسم : _____

التوقيع : _____

التاريخ : ____ / ____ / ____ ١٤هـ.