

# توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	تطبيقات عملية في ادارة الأخطار
رمز المقرر:	6605314-3
البرنامج:	برنامج التأمين
القسم العلمي:	الاقتصاد والتمويل
الكلية:	ادارة الاعمال
المؤسسة:	جامعة الطائف

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٤
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٤
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٤
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٥
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٥
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٦
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٦
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٦
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٦
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٦
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٧
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٧

## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ اسبوعيا
٢. نوع المقرر أ. <input type="checkbox"/> متطلبات جامعة <input type="checkbox"/> متطلبات كلية <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> * متطلبات قسم <input type="checkbox"/> أخرى <input type="checkbox"/> ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> * <input type="checkbox"/> اختياري <input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوى السنة الثالثة – المستوى الخامس
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ الخطر والتأمين
٥. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٥	١٠٠%
2	التعليم المدمج	٠	٠%
3	التعليم الإلكتروني	٠	٠%
4	التعليم عن بعد	٠	٠%
5	أخرى (مكتبة)	٠	٠%

## ٧. ساعات التعلم الفعلية للمقرر (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
ساعات الاتصال		
١	محاضرات	٤٥
٢	معمل أو إستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	
ساعات التعلم الأخرى*		
١	ساعات الاستذكار	١٥
٢	الواجبات	١٥
٣	المكتبة	١٠
٤	إعداد البحوث/ المشاريع	١٠
٥	أخرى (تذكر)	١٠
	الإجمالي	١٠٥

\* هي مقدار الوقت المستمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>١. الوصف العام للمقرر:</p> <p>تبدأ هذه المادة بالتعرف علي مفهوم الخطر وتقسيماته العلمية وطرق قياسه وأساسيات وتعاملات المخاطر والمصطلحات الأساسية للمخاطر وأنواعها وأثارها علي الاقتصاد والمجتمع ثم دراسة احتمالية وقوع الخسارة وأسبابها والعلاقة بين التأمين وإدارة المخاطر ثم طرق إدارة المخاطر والتركيز علي ادارة أخطار الارهاب وادارة الاخطار الطبيعية وكذلك ادارة أخطار نظم المعلومات.</p>
<p>٢. الهدف الرئيس للمقرر</p> <p>تعريف الطالب بالمفهوم العلمي لتصنيفات ومسببات الأخطار وتحليلها. والقدرة على قياس الأساليب الكمية لقياس الأخطار طرق إدارة المخاطر بغية تعظيم قيمة المنشأة.</p>

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج - تأ	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>المعارف</b>
	1
١٤	1.1 ان يستعرض طرق إدارة الخطر وتطبيقاتها العملية.
٢٤	1.2 أن يتعرف علي أهداف ومهام مدير الخطر داخل المشروعات الصناعية في المملكة العربية السعودية.
	<b>المهارات</b>
	2
١م	2.1 ان يستخدم الأساليب الكمية لقياس عدد الحوادث وحجم الخسائر
٣م	2.2 ان يقدر على تحديد وتحليل ودراسة ادارة أخطار المشروعات الصناعية لاتخاذ القرارات داخل المؤسسات
	2.3
	<b>الكفاءات</b>
	3
١ك	3.1 أن يتعامل الطالب بايجابية مع العملاء كأحد مهام مدير الخطر
	3.2
	3.3
	3...

## ج. موضوعات المقرر

قائمة الموضوعات			
م	قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
١.	مقدمة وعرض خطة الدراسة	١	٣
٢.	تعريف وتصنيف ومسببات الأخطار	١	٣
٣.	تحليل الأخطار	١	٣
٤.	الأساليب الكمية لقياس عدد الحوادث	١	٣

٣	١	الأساليب الكمية لقياس شدة الخسائر	٥.
٣	٢	ادارة أخطار المشروعات الصناعية	٦.
٣	١	الاختبار الأول	٧.
٣	١	ادارة أخطار المشروعات الصناعية	٨.
٣	١	ادارة الأخطار الطبيعية كالزلازل والبراكين	٩.
٣	١	ادارة الأخطار الطبيعية كالسيول	١٠.
٣	١	ادارة أخطار نظم المعلومات	١١.
٣	١	الاختبار الثاني	١٢.
٣	١	ادارة أخطار المشروعات الخدمية	١٣.
٣	١	مراجعة	١٤.
٣	١	مناقشة التكاليف	١٥.
		الاختبار النهائي	١٦.
٤٥ ساعة	١٥ اسبوع	الاجمالي	١٧.

#### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم:  
يعاد بعد تعديل مخرجات التعلم في جدول ٣

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعارف		
1.1	ان يستعرض مفاهيم الخطر وادارة الخطر .	محاضرات	الاختبارات
1.2	ان يفهم ادارة أخطار المشروعات الصناعية وادارة الأخطار الطبيعية و ادارة أخطار نظم المعلومات		
2.0	المهارات		
2.1	ان يقيس الأساليب الكمية لقياس عدد الحوادث وحجم الخسائر	تكاليف	عرض تقديمي
2.2	ان يقدر على تحديد وتحليل ودراسة ادارة أخطار المشروعات الصناعية	مناقشات	
٢.٣	ان يحدد ويحلل ادارة الأخطار الطبيعية	فرق عمل	مشاريع اوراق عمل
3.1	العمل في مجموعات القيام بدور المنسق بين أعضاء الفريق التفاعل معهم القيام بدور قائد للفريق	العمل في مجموعات - حضور الورش والندوات	- الملاحظة المباشرة - التقارير الدورية عن الطالب

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	تكاليفات ونشاط	٧	٢٠%
٢	اختبار دوري	٣٦٩	٢٠%
٣	- اختبار نهائي	١٦	٦٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

الإجراءات أو الترتيبات المعمول بها لضمان تواجد أعضاء هيئة التدريس لتقديم الاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلبة المحتاجين لذلك (تشمل الساعات المكتبية التي يتواجد فيها أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في الأسبوع) يجب تواجد أعضاء هيئة التدريس للساعات المكتبية لكي يسأل الطالب ما يود معرفته وما يلتبس عليه بالإضافة الي مناقشة الاستاذ في بعض الموضوعات التي تهتم الطالب الاهتمام بالطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة والمتعثرين

## و - مصادر التعلم والمرافق:

### ١. قائمة مصادر التعلم:

كتاب عن تطبيقات عملية في ادارة الأخطار يعده القسم العلمي ادارة الخطر والتأمين للدكتور وجية عبد الله	المرجع الرئيس للمقرر
مجموعة من الكتب المنتقاة التي تخدم الدراسة في هذا المقرر (الدوريات والمجلات العلمية، التقارير) ادارة الخطر للدكتور سامي نجيب	المراجع المساندة
الانترنت - المكتبة الرقمية السعودية	المصادر الإلكترونية
حصر الكتب والمراجع الخاصة بالمقرر على حده وتحديد مدى الملائمة لمفردات المقرر من خلال لجنة الخطط والمناهج الدراسية بالقسم، من ناحية مدى حداثتها، وكذلك من نواحي التغطية؛ الموضوعية والمكانية والزمانية	أخرى

### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعات دراسية -
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	سبورات ذكية
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	-

## ز. تفويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر	اعضاء هيئة التدريس والطلاب	- مراجعة نتائج عمليات التقييم ( الاستبيانات اللقاءات المراجعات الداخلية والخارجية) أعضاء هيئة التدريس والطلاب تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس من خلال إلحاقهم ببرامج تدريبية وورش عمل
من خلال لجنة من اعضاء القسم (مباشر)	اعضاء هيئة التدريس بالقسم	التعرف على نقاط القوة في البرنامج لتعزيزها ونقاط الضعف لمعالجتها وتحسينها
معرفة عدد اعضاء هيئة التدريس ومدى كفايتهم للأعمال المنوطة بهم	اعضاء هيئة التدريس بالقسم	- التعرف على الامكانيات المتاحة للقسم والعمل في ضوءها.
مراجعة التقييم من خلال أعضاء هيئة التدريس بعضهم مع بعض	اعضاء هيئة التدريس بالقسم والاقسام الاخرى(المراجع النظير )	: فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة، وقيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى)

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

## ح. اعتماد التوصيف تستكمل بعد مجلس القسم

قسم الاقتصاد والتمويل	جهة الاعتماد
جلسة رقم (١٠)	رقم الجلسة
١٤٤٠/٨/٢هـ	تاريخ الجلسة