

طلب عذر غياب
Excuse for absence

(يعبأ من قبل الطالب)

	الرقم الجامعي University No.		اسم الطالب Student name
		المستوى الدراسي Level	الكلية College
		البريد الالكتروني email	رقم الجوال Mobile
هـ م		التاريخ Date of absence	أيام الغياب Days of Absence
.....			شرح سبب الغياب Reason of absence
	تاريخ تقديم الطلب Submission date		توقيع الطالب Signature

قرار اللجنة

بعد الاطلاع على طلب عذر الغياب و المستندات المقدمة من الطالب الموضحة بياناته أعلاه، قررت اللجنة:

After reviewing all submitted excuse documents; the committee decided:

عدم قبول عذر الغياب Excuse is NOT accepted	<input type="radio"/>	قبول عذر الغياب Excuse is accepted	<input type="radio"/>	القرار: Decision
				توصيات اللجنة Recommendations
To	إلى	From	من	أيام الغياب: Days of Absence
			تاريخ الغياب: Date	

الاسم: الوظيفة: التوقيع:

الاسم: الوظيفة: التوقيع: