**المملكة العربية السعودية**

**وزارة التعليــــم**

**جــــــامعــــة الطائـــــــــف**

**الإدارة العامة لشؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين**

**قسم السفر والعلاقات الحكومية**

**المستندات الواجب توفرها في حالة إصدار إقامة جديدة :-**

* **أصل الجواز للمتعاقد + صورتين منه .**
* **أصل الكشف الطبي .**
* **صــورة من العقد المبدئي .**
* **صورتين شخصيه مقاس 4 x 6 خلفيه بيضاء .**
* **تسديد رسوم إصدار إقامة جديدة ( 500 ) ريال وذلك عن طريق أحد البنوك التالية :- ( بنك الرياض – البنك الأهلي – بنك الراجحي ) ويكـــــــون التسديد بإدخال رقــــــــــم الحدود المدون في الجــــواز في أعلاء تأشيرة الدخول .**
* **رقم الكفيل جامعة الطائف ( 7001461677 ) .**

**مع تمنياتنا لكم بالتوفيق ,,,,,**

**مع تحيات منسوبي قسم السفر والعلاقات الحكومية**