



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

إحصاء الأعمال	اسم المقرر:
605803-3	رمز المقرر:
ماجستير إدارة الأعمال التنفيذي	البرنامج:
الاقتصاد والتمويل	القسم العلمي:
جامعة الطائف	المؤسسة:
1443/7/20 هـ	تاريخ اعتماد التوصيف

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... 3
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... 4
1. الوصف العام للمقرر: ..... 4
2. الهدف الرئيس للمقرر ..... 4
3. مخرجات التعلم للمقرر: ..... 4
- ج. موضوعات المقرر ..... 5
- د. التدريس والتقييم: ..... 5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... 5
2. أنشطة تقييم الطلبة ..... 6
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... 6
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... 6
1. قائمة مصادر التعلم: ..... 6
2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... 7
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... 7
- ح. اعتماد التوصيف ..... 8



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات معتمدة	
2. نوع المقرر	
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية <input type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى	
ب. <input checked="" type="checkbox"/> إجباري <input type="checkbox"/> اختياري	
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: السنة الأولى المستوى الأول	
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	
5. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد	

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	38	85%
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	4	15%
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	38
2	معمل أو إستوديو (معمل حاسب)	4
3	دروس إضافية	-
4	أخرى (تذكر)	-
	الإجمالي	42

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

1. الوصف العام للمقرر:

يهدف هذا المقرر إلى:

- 1- معرفة طرق جمع وتلخيص وعرض البيانات.
- 2- دراسة أهم المقاييس الإحصائية التي تصف البيانات.
- 3- دراسة أهم طرق التحليل الإحصائية واختبارات الفروض والتي ينتج عنها اتخاذ القرارات في جميع المجالات كالمجال الإداري والمجال الاقتصادي والتجاري والطبي ودراسات الجودة وإدارة الموارد البشرية.

2. الهدف الرئيس للمقرر:

الالمام بمبادئ الاحصاء وكيفية تطبيق المقاييس والتقديرات والاختبارات الإحصائية (معلميه ولا معلميه) داخل بيئة العمل ووصف وتحليل وتفسير النتائج المترتبة علي البيانات المتاحة والمتعلقة بالظواهر الاقتصادية والاجتماعية المختلفة للمساعدة في رسم السياسات واتخاذ القرارات على أسس علمية سليمة.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
1ع	1.1 يعرف المفاهيم الإحصائية وتطبيقاتها في مجال التجارة والاقتصاد والإدارة
2ع	1.2 أن يعرف كيفية عرض وتلخيص البيانات.
	2 المهارات
1م	2.1 أن يطبق الأساليب والأدوات الإحصائية المناسبة داخل بيئة العمل.
2م	2.2 أن يتمكن من تطبيق بعض الأساليب الإحصائية مستخدماً برامج الحاسب مثل Excel و SPSS
	3 القيم
1ق	3.1 أن يقدم حلول لبعض المشاكل الحياتية والمتعلقة ببيئة العمل من خلال المهارات المعرفية المكتسبة.
2ق	3.2 أن يتحمل مسؤولية اختياره للأسلوب الإحصائي المناسب لتحليل بيانات تتعلق بفرضية بحثية.

### ج. موضوعات المقرر

ساعات التدريس	قائمة الموضوعات
3	مقدمة عامة عن علم الإحصاء وأهميته في العلوم الإدارية والمالية والاقتصادية، وأهمية ذلك العلم في اتخاذ القرارات في شتي المجالات بصفة عامة وفي مجال الأعمال بصفة خاصة - مفاهيم أساسية في علم الإحصاء التطبيقي.
3	التوزيع الاحتمالي للمتغير العشوائي المنقطع. (تعريفه - شروطه - خصائصه)
6	توزيع ثنائي الحدين - تطبيقات توزيع ثنائي الحدين في مراقبة جودة الإنتاج.
3	التوزيع الطبيعي - التوزيع الطبيعي المعياري (كنموذج للتوزيع الاحتمالي للمتغير العشوائي المتصل). وكيفية استخدامه في مجال الأعمال.
6	نظرية التقديرات الإحصائية - فترات الثقة، تطبيقات ادارية واقتصادية. اختبارات الفروض الإحصائية، تطبيقات ادارية واقتصادية.
3	اختبار نصفي - مناقشات
3	اختبارات كاي تربيع في مجال الأعمال والموارد البشرية (حالات تطبيقية).
6	الارتباط والانحدار الخطي البسيط والمتعدد واختباراته والتطبيقات في مجال الانتاج في المنشآت الإنتاجية الكبرى - تدريبات على برنامج SPSS (ادخال البيانات - تنفيذ العمليات الإحصائية المناسبة - قراءة وتفسير النتائج) (حالات تطبيقية).
6	تحليل التباين في المقارنة بين المتوسطات في مجال الأعمال والموارد البشرية - تدريبات على برنامج SPSS (ادخال البيانات - تنفيذ العمليات الإحصائية المناسبة - قراءة وتفسير النتائج) (حالات تطبيقية).
3	مناقشات
42	الاختبار النهائي

### د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم :

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم		
1.1	أن يعرف الطالب المفاهيم الأساسية المتعلقة بنظرية الاحتمالات وبالبيانات الإحصائية وأستخداماتها.	المحاضرة	الاختبارات
1.2	أن يعرف كيفية عرض وتلخيص البيانات.	المحاضرة + المناقشة	الاختبارات
2.0	المهارات		

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
2.1	أن يطبق الأساليب والأدوات الإحصائية المناسبة داخل بيئة العمل.	مناقشة وتكليفات	دراسة الحالة
2.2	أن يتمكن من تطبيق بعض الأساليب الإحصائية مستخدماً برامج الحاسب مثل Excel و SPSS	مناقشة وتكليفات	دراسة الحالة
3.0	القيم		
3.1	أن يقدم حلول لبعض المشاكل الحياتية والمتعلقة ببيئة العمل من خلال المهارات المعرفية المكتسبة.	العرض التقديمي والعصف الذهني	تكليفات + دراسة الحالة
3.2	أن يتحمل مسؤولية اختياره الأسلوب الإحصائي المناسب لتحليل بيانات تتعلق بفرضية بحثية.	مناقشة + الأنشطة البحثية	تكليفات + دراسة الحالة

## 2. أنشطة تقييم الطلبة:

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الواجبات والتكليفات وتقديم التقارير وأوراق عمل وأنشطة	خلال الفصل الدراسي	30%
2	الاختبار النصفى	4-5	30%
3	الاختبار النهائى	11-12	40%
	الإجمالى		100%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

## هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- تقديم المساعدات للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة.
- متابعة الطلاب أثناء المحاضرات ومناقشة الواجبات والبحوث والتقارير التي يقدمونها.
- متابعة الطالب أثناء الخبرات الميدانية لتأكيد التكامل بين المقررات التي درسها الطالب، وتقليص الفجوة بينها وبين السياق الحقيقي للتطبيق، وربط المقرر الذي يدرسه الطالب بالمقررات الأخرى.
- التواصل مع الطلاب في الساعات المكتبية.
- ارسال رسائل نصية أو بريد الكتروني لتقديم الدعم والإرشاد.
- تفعيل البلاك بورد للتعلم الإلكتروني بالجامعة في الاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب.

## و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المرجع الرئيسي للمقرر	مقدمة في الإحصاء - مبادئ وتحليل باستخدام SPSS
أ. د محمد صبحي أبو صالح - جامعة اليرموك الطبعة السادسة 2012م - 1433هـ - دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة - عمان	أ. د عدنان محمد عوض - الجامعة الأردنية

<ul style="list-style-type: none"> <li>المكتبة الرقمية السعودية</li> <li><a href="https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx">https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx</a>.</li> <li>أي مواد أو برامج لها صلة بالمقرر ويمكن عرضها خلال شاشات العرض في القاعة الدراسية</li> </ul>	المصادر الإلكترونية
مواقع الويب على الانترنت التي لها علاقة بمواضيع المقرر وخاصة الفيديوهات من اليوتيوب.	أخرى

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)	قاعات تدريس مناسبة ومجهزة بالمرافق اللازمة لنجاح عملية التدريس.
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	. أجهزة عرض الكروني Data Show Projectors . جهاز حاسب ألي.
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	توفير البرنامج الاحصائي SPSS للقائمين بالتدريس وللطلاب.

## ز. تفويم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
مصادر التعلم	الطلاب + أعضاء هيئة التدريس	استبيان
فاعلية طرق تقييم الطلاب	إدارة البرنامج أو القسم + الطلاب	- استبيانات استطلاع آراء الطلاب في المقرر. - استبيانات استطلاع الطلاب في أعضاء هيئة التدريس. - النسبة المئوية للطلاب. التقييم الذاتي للمقرر.
مدي تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب	البيانات الاحصائية.
عملية التدريس.	إدارة البرنامج أو القسم	- التقييم الذاتي للبرنامج. - تقويم الأساتذة الزائرين. - الخطة السنوية لعضو هيئة التدريس. - لجنة تقويم الأداء بالقسم. مراجعة تقرير البرنامج.
عمليات تطوير التدريس	الطلاب + أعضاء هيئة التدريس إدارة البرنامج أو القسم	- تشجيع الطلاب على المناقشات الإبداعية. - تعزيز الجوانب الإبداعية لدى الطلاب.

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
		- الأخذ بتوصيات نتائج المراجعة الداخلية والخارجية خصوصاً للمقرر. توجيهات إدارة القسم حول أداء عضو هيئة التدريس بناء على الملاحظة المباشرة.
عمليات التحقق من مستويات إنجاز الطلبة.	أعضاء هيئة التدريس + إدارة البرنامج أو القسم + بيئة الأعمال	- فحص التصحيح أو الدرجات من قبل عضو هيئة تدريس مستقل لعينة من أعمال الطلبة. - قيام أستاذ المقرر بتبادل تصحيح عينة من الواجبات أو الاختبارات بصفة دورية مع عضو هيئة تدريس آخر لنفس المقرر في مؤسسة تعليمية أخرى أو يدرس لشعبة أخرى. - مراجعة النتائج وتحليلها. - تقويم الخريجين من البرنامج.
التخطيط المُعدة للمراجعة الدورية لفعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطورها.	الطلاب + إدارة البرنامج أو القسم	- آراء الطلاب في الكتب المقررة والتي يتم الحصول عليها من استبيانات تقييم المقرر في نهاية الفصل الدراسي. مراجعة توصيفات المواد باستمرار من فترة لأخرى من قبل لجنة متخصصة في البرنامج.

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم الاقتصاد والتمويل
رقم الجلسة	جلسة رقم (11)
تاريخ الجلسة	1443/7/20 هـ