



اعتماد  
NCAAA  
T4  
2020

## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	نظم تخطيط موارد المؤسسة
رمز المقرر:	٣ - ٦٦٠٣٤١٠١
البرنامج:	البكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية
القسم العلمي:	قسم نظم المعلومات الإدارية
الكلية:	إدارة الأعمال
المؤسسة:	جامعة الطائف

## المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي: ..... ٣
- ب. هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: ..... ٣
١. الوصف العام للمقرر: ..... ٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر ..... ٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر: ..... ٤
- ج. موضوعات المقرر ..... ٤
- د. التدريس والتقييم: ..... ٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم ..... ٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة ..... ٥
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: ..... ٥
- و - مصادر التعلم والمرافق: ..... ٥
١. قائمة مصادر التعلم: ..... ٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة: ..... ٥
- ز. تقويم جودة المقرر: ..... ٥
- ح. اعتماد التوصيف ..... ٦



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣
٢. نوع المقرر
أ. <input type="checkbox"/> متطلب جامعة <input type="checkbox"/> متطلب كلية <input checked="" type="checkbox"/> متطلب قسم <input type="checkbox"/> أخرى
ب. <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر السنة الرابعة- المستوى الحادي عشر
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
٥. المتطلبات المترامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	٤٠	%٨٠
2	التعليم المدمج		-
3	التعليم الإلكتروني		%٢٠
4	التعليم عن بعد		-
5	أخرى		-

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
١	محاضرات	٤٠
٢	معمل أو أستوديو	
٣	دروس إضافية	
٤	أخرى (تذكر)	
	الإجمالي	٤٠

## ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر: يشتمل المقرر على المعارف الأساسية بمفاهيم وتقنيات نظم إدارة موارد المؤسسة ويوضح تأثيرها الاستراتيجي والتكتيكي والتشغيلي على المنظمات ، ويشرح المقرر مدى مساهمة نظم ERP في دعم مهام و وظائف منظمات الأعمال و تنسيقها و تكاملها بين مختلف الوحدات الإدارية و لجميع أفراد المنظمة والتي تشتمل على إدارة الموارد البشرية، المخزون، المبيعات، المشتريات، المحاسبة، المالية، دعم الزبائن، التسويق، التصنيع، الإنتاج... الخ ، ويغطي المقرر الموضوعات التالية: مقدمة في وظائف وعمليات الأعمال، نظم إدارة موارد المؤسسة وتطويرها، نظم المعلومات التسويقية وإدارة العلاقة مع العملاء، الإنتاج ونظم سلاسل التوريد، المحاسبة في بيئة ERP ، الموارد البشرية في بيئة ERP ، تحسين العمليات من خلال ERP ، ذكاء الأعمال وتطبيقات ERP .
٢. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تزويد الطلاب بالمفاهيم الأساسية المتعلقة بنظم تخطيط موارد المؤسسة ووظائف الاعمال وشرح مختلف أنظمة المعلومات التي تديرها.

### ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	<b>1 المعرفة والفهم</b>
١٤	1.1 ان يشرح المفاهيم الاساسية في نظم تخطيط موارد المؤسسة
٢٤	1.2 ان يوضح مكونات نظم تخطيط موارد المؤسسة
٣٤	1.3 ان يحدد انواع نظم تخطيط موارد المؤسسة
	1.4
	١.٥
	<b>2 المهارات</b>
١ م	2.1 ان يحلل مشاكل نظم تخطيط موارد المؤسسة
	2.2
	<b>3 القيم</b>
٢ ق	3.1 ان يشارك الطالب بفعالية في حلول ابداعية ومبتكرة تساهم في تطوير انظمة تخطيط موارد المؤسسة في المنظمات.
	3.2

### ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	ساعات الاتصال
١	مقدمة في وظائف وعمليات الأعمال	٤
٢	مدخل إلى نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
٣	تطوير نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
٤	وظيفة التسويق في بيئة نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
٥	نظم إدارة العلاقة مع العملاء	٤
٦	وظيفة الإنتاج في بيئة نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
٧	نظم إدارة سلاسل التوريد	٤
٨	وظيفة المحاسبة في بيئة نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
٩	وظيفة الموارد البشرية في بيئة نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
١٠	تحسين العمليات من خلال نظم إدارة موارد المؤسسة	٤
٤٠	المجموع	

### د. التدريس والتقييم:

#### ١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
<b>1.0</b>	<b>المعرفة والفهم</b>		
1.1	ان يشرح المفاهيم الاساسية في نظم تخطيط موارد المؤسسة	المحاضرة	الاختبارات
1.2	ان يوضح مكونات نظم تخطيط موارد المؤسسة	المناقشة	تقييم التكاليف
1.3	ان يحدد انواع نظم تخطيط موارد المؤسسة	المحاضرة	الاختبارات
<b>2.0</b>	<b>المهارات</b>		
2.1	ان يحلل مشاكل نظم تخطيط موارد المؤسسة	العصف الذهني/ دراسة الحالة	المناقشات، تقييم دراسة الحالة
<b>3.0</b>	<b>القيم</b>		
3.1	أن يشارك الطالب بفعالية في حلول ابداعية ومبتكرة تساهم في تطوير انظمة تخطيط موارد المؤسسة في المنظمات.	دراسة الحالة	تقييم دراسة الحالة

## ٢. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	الاختبار النصفى	٥	٢٠%
٢	تكليف دراسة الحالة الجماعية	٨	١٠%
٣	مناقشات وتكليفات	طوال الفصل الدراسي	١٠%
٤	اختبار نهائي	١٢	٦٠%
			١٠٠%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

<ul style="list-style-type: none"> <li>التواصل مع الطلاب في الساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس حيث يخصص ١٠ ساعات مكتبية أسبوعياً للإرشاد الأكاديمي.</li> <li>ارسال رسائل نصية أو بريد إلكتروني لتقديم الدعم والإرشاد من خلال منصة الإرشاد الأكاديمي.</li> <li>تفعيل إدارة التعلم الإلكتروني (البلاك بورد) بالجامعة في الاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب.</li> </ul>
--

### و - مصادر التعلم والمرافق:

#### ١. قائمة مصادر التعلم:

Ellen Monk, Bret Wagner. "Concepts in Enterprise Resource Planning." Course Technology, Cengage Learning; 4th edition, (2013)	المرجع الرئيس للمقرر
The Electronic Journal Information Systems Evaluation, available online at www.ejise.com - Journal of Management Information Systems, available online at www.jmis-web.org	المراجع المساندة
- Journal of Management Information Systems, available online at www.jmis-web.org	المصادر الإلكترونية
المكتبة الرقمية السعودية https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx	أخرى

#### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات تدريس تسع ٥٠ طالب	المرافق (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
• أجهزة عرض إلكتروني Data Show Projectors • جهاز حاسوب	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
لا يوجد	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

### ز. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب	غير مباشر
فاعلية طرق تقييم الطلاب	الطلاب	غير مباشر
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	الطلاب	مباشر
مصادر التعلم	الطلاب / أعضاء هيئة التدريس	غير مباشر

مجالات التقييم (مثل: فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)  
المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)  
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

### ح. اعتماد التوصيف

مجلس قسم نظم المعلومات الادارية	جهة الاعتماد
٨	رقم الجلسة
١٤٤٠/٧/١٠ هـ	تاريخ الجلسة

