



T-104
2022

توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	المنظمات الدولية
رمز المقرر:	2-2003225
البرنامج:	البكالوريوس في الأنظمة
القسم العلمي:	الأنظمة
الكلية:	الشريعة والأنظمة
المؤسسة:	جامعة الطائف
نسخة التوصيف:	الرابعة
تاريخ آخر مراجعة:	1443-11-1 هـ

المحتويات:

الصفحة	المحتوى
--------	---------



3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف



التعريف بالمقرر الدراسي					
1. الساعات المعتمدة:					ساعتان
2. نوع المقرر					
أ.	متطلب جامعة	متطلب كلية	متطلب تخصص	متطلب مسار	√
ب.	إجباري	اختياري			
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر الثالث					
4- الوصف العام للمقرر:					
<p>- يتضمن المقرر عرضاً مفصلاً للنظرية العامة لقانون المنظمات الدولية؛ حيث تناول بالتحديد ماهية المنظمة الدولية من حيث تعريفها وبيان العناصر الأساسية اللازمة لقيامها، والأهداف المقصودة من إنشائها، وبيان تصنيفاتها، وتعدد أسباب هذا التعدد ومزاياه وعيوبه، والمصادر التي يستمد منها قانون المنظمات الدولية قواعده، وهيكل المنظمة الدولية، وشخصيتها القانونية، والموظف الدولي، والأعمال القانونية الصادرة عن المنظمات الدولية.</p> <p>- كما يتناول المقرر بعض التطبيقات العملية للنظرية العامة لقانون المنظمات الدولية، من خلال دراسة منظمة الأمم المتحدة بوصفها منظمة عالمية عامة تضم في عضويتها معظم دول العالم، وتضطلع بمسؤولية حفظ السلم والأمن الدوليين في العالم، وتسعى لتنمية العلاقات الدولية في جميع المجالات، وجامعة الدول العربية بوصفها التجمع الدولي الرئيسي الذي يعبر عن جميع الدول العربية وتعمل على تحقيق مصالحها المشتركة، ومجلس التعاون لدول الخليج العربية بوصفه تنظيماً تعاونياً إقليمياً بين دول الخليج العربية يمثل تجسيدا لما يربط بينها من علاقات خاصة وسمات مشتركة وأنظمة متشابهة.</p>					
5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) مبادئ القانون					
6- المتطلبات المترتبة مع هذا المقرر (إن وجدت)					
7- الهدف العام من المقرر:					
<p>يهدف المقرر بشكل عام إلى تمكين الطالب من دراسة وتحليل النظرية العامة لقانون المنظمات الدولية وتطبيقاتها العملية، باعتبار هذه المنظمات إحدى الأدوات المهمة التي يعتمد عليها المجتمع الدولي في تحقيق مقاصده وأهدافه.</p> <p>- تنمية قدرة الطالب على ربط الجانب النظري في الدراسة مع الجانب العملي.</p>					

1. نمط التعليم



م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم اعتيادي	30 = (15 × 2)	%100
2	التعليم الإلكتروني	--	-
3	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-

2. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	%100
2	معمل أو أستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
	الإجمالي	30	%100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	أن يعرف الطالب المفاهيم والمبادئ الأساسية للتنظيم الدولي وموضوعاته .	1ع	محاضرات نظرية، الأسئلة الفردية، المناقشات الجماعية	الاختبارات القصيرة، الأسئلة الشفهية، الاختبارات الكتابية (الفصلية والنهائية)
1.2	أن يذكر الطالب تصنيفات المنظمات الدولية وأسباب ومزايا وعيوب تعددها وهيكلها وقواعد العضوية والتصويت فيها ومصادر قانون المنظمات الدولية.	2ع		
1.3	أن يبين الطالب أحكام الشخصية القانونية	3ع		

الرمز	نواتج التعلم	رمز نتائج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	للمنظمة الدولية والحصصانات والامتيازات الخاصة بها ومسؤوليتها القانونية وأحكام ميزانيتها.			
1.4	أن يشرح الطالب القواعد المتعلقة بالموظف الدولي والأعمال القانونية الصادرة عن المنظمة الدولية ودور المنظمات الدولية في تفعيل التعاون بين الدول وتحقيق مصالحها المشتركة وحل المنازعات الدولية.	2ع		
2.0	المهارات			
2.1	أن يقارن الطالب بين الأنواع المختلفة للمنظمات الدولية من حيث التكوين وطبيعة الأعضاء والسلطات والنشاطات والاختصاص.	2م		- الاختبارات النظرية - المناقشات - الواجبات- عقد جلسات الحوار والمناقشة والقيام بأمثلة عملية تحاكي الواقع وتشجيع الطالب على حلها
2.2	أن يطبق الطالب القواعد القانونية في قانون المنظمات الدولية على المنظمات الدولية المختلفة.	4م	- المحاضرات - الحوار والمناقشة العصف الذهني التدريب العملي	
2.3	أن يحلل الطالب دور المنظمات الدولية في تفعيل التعاون بين الدول وتحقيق	1م		

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
	مصالحها المشتركة وحل المنازعات الدولية .			
2.4	أن يفسر الطالب القواعد القانونية تفسيرا سليما لاستنباط الأحكام منها.	3م		
3.0	القيم			
3.1	أن يتحمل الطالب مسؤولية عرض آرائه النظامية بشفافية ويتقبل وجهات نظر الآخرين من خلال العمل على إيجاد الحلول الموضوعية السليمة للقضايا التي يتعرض لها.	1ق	المناقشات والحوار - التعاون -التعلم الذاتي-الواجبات الفردية والجماعية- الأبحاث القصيرة)	الاختبارات- تقييم المناقشات-تقييم الواجبات - المقابلة- استطلاع الرأي
3.2	أن يشارك الطالب مع مجموعات العمل في المناقشات الجماعية ويطبق ما قام بدراسته على ما يوجد على أرض الواقع.	2ق		
3.3	الالتزام بضوابط وأخلاقيات المهن والوظائف القانوني	1ق		

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريبية المتوقعة
1	التعريف بالمنظمات الدولية (مفهومها - عناصرها - أساس فكرة التنظيم الدولي وأهدافه) -	2



2	أنواع المنظمات الدولية (تصنيفاتها) من حيث (النطاق الجغرافي - الاختصاص " النشاط " - طبيعة الأعضاء) - تعدد المنظمات الدولية (أسبابه - مزاياه - عيوبه)	2
2	مصادر قانون المنظمات الدولية - المصدر الرسمي " الموثيق المنشئة للمنظمات الدولي(إعدادها - دخولها حيز النفاذ - طبيعتها القانونية - تفسيرها - تعديلها - التحفظ على نصوصها - تسجيلها - علاقتها بغيرها من المعاهدات - انقضاؤها) -	3
2	المصادر المشتقة (اللوائح - السلوك اللاحق - الأعمال القانونية للمنظمة) - المصادر غير المشتقة (القواعد العامة للقانون الدولي - آراء الفقهاء - أحكام المحاكم الدولية وآرائها الاستشارية)	4
2	قواعد العضوية في المنظمات الدولية (آلية اكتسابها - أسباب فقدها) - قواعد التصويت في المنظمات الدولية (قاعدة الصوت الواحد لكل دولة - قاعدة الإجماع - قاعدة الأغلبية) -	5
2	هيكل المنظمة الدولية (الجهاز العام - الجهاز التنفيذي - الجهاز الإداري - الأجهزة الثانوية)	6
1	الاختبار النصفي	7
1	الشخصية القانونية للمنظمة الدولية (التعريف بها " مفهومها - الاعتراف بها - أساسها القانوني - طبيعتها القانونية - الاحتجاج بها - ملامحها ")	8
2	الحصانات والامتيازات الخاصة بالمنظمة الدولية (أساسها القانوني - أنواعها)	8
2	المسؤولية القانونية للمنظمة الدولية (الاعتراف بها - أساسها القانوني - شروط انعقادها - آثارها) - ميزانية المنظمة الدولية (إيراداتها - نفقاتها)	9
2	الموظف الدولي (تعريفه وتمييزه عن ممثل الدولة - شروط وإجراءات تعيينه - واجباته وحقوقه - ضماناته)	10
2	الأعمال القانونية الصادرة عن المنظمة الدولية (أنواعها - شروط صحتها - القيود التي ترد عليها - آثارها - انقضاؤها)	11
2	منظمة الأمم المتحدة (مبادئها وأهدافها - قواعد عضويتها)	12
2	- الهيكل التنظيمي لمنظمة الأمم المتحدة " أجهزتها "	13
2	جامعة الدول العربية (مبادئها وأهدافها - قواعد عضويتها - اختصاصاتها - هيكلها التنظيمي " أجهزتها ")	14
2	مجلس التعاون لدول الخليج العربية (مبادئه وأهدافه - هيكله التنظيمي)	15
	الاختبار النهائي	16
30	المجموع	

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	إجراء التكاليفات والواجبات أثناء الفصل الدراسي	بين الأول والخامس عشر	10%
2	الاختبار الدوري	السابع	30%
3	عقد الاختبار النهائي	السادس عشر	60%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

ه. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	النظرية العامة لقانون المنظمات الدولية وتطبيقاتها (منظمة الأمم المتحدة - جامعة الدول العربية - مجلس التعاون لدول الخليج العربية)، د. طارق الحسين محمد العراقي، 2023م.
المراجع المساندة	د/ إبراهيم العناني: " قانون التنظيم الدولي " - النظرية العامة - الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة - الهيئات الدولية خارج الأمم المتحدة - دار النهضة العربية - 2001م
	د/ صلاح الدين عامر: قانون التنظيم الدولي " - النظرية العامة - الأمم المتحدة ووكالاتها المتخصصة - الهيئات الدولية خارج الأمم المتحدة - دار النهضة العربية - 2001م
المراجع الإلكترونية	د/ محمد سامي عبد الحميد: التنظيم الدولي - الجماعة الدولية - الأمم المتحدة - منشأة المعارف - الإسكندرية - 2000م
	د/ مفيد شهاب: المنظمات الدولية - دار النهضة العربية - القاهرة - 1985م
المراجع الإلكترونية	د/ عائشة راتب: التنظيم الدولي - الكتاب الثاني - 1971م
	د/ محمد صادق إسماعيل: مجلس التعاون الخليجي في الميزان - 1431هـ/ 2010م
المراجع الإلكترونية	د/ محمد طلعت الغنيمي: - الأحكام العامة في قانون الأمم- التنظيم الدولي- منشأة المعارف - الإسكندرية-1971م؛ - جامعة الدول العربية - منشأة المعارف - الإسكندرية - 1974م
	د/ مفيد شهاب: جامعة الدول العربية - ميثاقها وإنجازاتها - معهد البحوث والدراسات العربية - القاهرة - 1978م
المراجع الإلكترونية	- الأمم المتحدة



<p>/https://www.un.org/ar</p> <p>- مواقع أقسام القانون العام في كليات الحقوق</p> <p>- موقع المحامين السعوديين</p> <p>- مواد تعليمية أخرى تعتمد على برامج الكمبيوتر والأقراص المدمجة</p>	
<p>1. www.ao-academy.org</p> <p>2. موقع وزارة العدل السعودية.</p> <p>موقع المكتبة الرقمية السعودية.</p> <p>http://nu.edu.sa/pigitailibbry.aspx</p>	أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعات دراسية متناسبة مع ما تتطلبه المادة الدراسية	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
أجهزة ذكية داخل القاعات بما فيها جهاز كمبيوتر متصل بالإنترنت وجهاز عرض شاشة	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
قاعات مجهزة بالوسائل التعليمية الحديثة متصلة بشبكة إنترنت.	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

مجال التقييم	المقيمون	طرق التقييم
فاعلية التدريس	الطلاب-عضو هيئة التدريس	استمارة التقييم المتاحة في نهاية كل فصل دراسي (مباشر)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس-رئيس القسم	النتائج -الانشطة-الاداء العام للمقرر-ورشة تقرير المقررات (غير مباشر)
مصادر التعلم	الطلاب-عضو هيئة التدريس المراجع النظير	مراجعة النظير للتدريس - للمقرر الدراسي -تقييم الطالب مباشر
تحصيل مخرجات التعلم	عضو هيئة التدريس -إدارة الجودة والتطوير-قيادات البرنامج	غير مباشر
الكتاب المقرر	لجنة الخطط والمناهج بالقسم	مباشر
الكتاب المقرر	الطالب	غير مباشرة (استبيان)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).



قسم الأنظمة	جهة الاعتماد
14	رقم الجلسة
1443-11-1 هـ	تاريخ الجلسة

