



اعتماد
NCAAA

T15

توصيف المقرر الدراسي (مرحلة الدراسات العليا)

اسم المقرر:	نظم المعلومات الادارية
رمز المقرر:	MIS E 8101
البرنامج:	ماجستير ادارة الاعمال التنفيذي
القسم العلمي:	نظم المعلومات الإدارية
المؤسسة:	جامعة الطائف
تاريخ اعتماد التوصيف:	1443/ 7/ 5

المحتويات

- أ. التعريف بالمقرر الدراسي:.....3
- ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:.....3
1. الوصف العام للمقرر:.....3
2. الهدف الرئيس للمقرر.....3
3. مخرجات التعلم للمقرر:.....4
- ج. موضوعات المقرر4
- د. التدريس والتقييم:.....5
1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم.....5
2. أنشطة تقييم الطلبة.....5
- هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:.....6
- و - مصادر التعلم والمرافق:.....6
1. قائمة مصادر التعلم:.....6
2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:.....**Error! Bookmark not defined.**
- ز. تفويم جودة المقرر:.....**Error! Bookmark not defined.**
- ح. اعتماد التوصيف.....**Error! Bookmark not defined.**



أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

1. الساعات المعتمدة: 3 ساعات
2. نوع المقرر: <input type="checkbox"/> إجباري <input checked="" type="checkbox"/> اختياري
3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر المستوي الثالث
4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد
5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) لا يوجد

6. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط الدراسة	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	المحاضرات التقليدية	4 ساعات	100%
2	التعليم المدمج	-	-
3	التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-
5	أخرى	-	-

7. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم
1	محاضرات	42
2	معمل أو إستوديو	
3	حلقات بحث	
4	أخرى (تذكر)	
الإجمالي		42 ساعة

ب-هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

<p>1. الوصف العام للمقرر:</p> <p>تقدم هذه المادة مقدمة في نظام المعلومات الإدارية في عالم الأعمال. كما تقدم نظرة تنظيمية لاستخدام نظم المعلومات لإنشاء منظمات تنافسية، وإدارة منظمات عالمية، وتوفير سلع وخدمات مناسبة للمستهلك. وتغطي موضوعات المادة الأجهزة، البرامج، قواعد البيانات، أنظمة الاتصالات، الاستخدام الاستراتيجي لنظم المعلومات، تطوير نظم المعلومات، والجوانب الاجتماعية والأخلاقية المتعلقة بنظم المعلومات.</p>
<p>2. الهدف الرئيس للمقرر</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ تعريف الطالب بالمفاهيم الأساسية لنظم المعلومات الإدارية ووظيفتها وأهميتها في المنظمات الحديثة. ▪ تعريف الطالب بالأنواع الرئيسية من النظم في المنظمات والاعتمادية المتبادلة بين المنظمات ونظم المعلومات. ▪ تعريف الطالب بنظم المعلومات الوظيفية، نظم ادارة سلسلة التوريد، ونظم ادارة المعرفة. ▪ تعريف الطالب بنظم الاسناد الادارية في المستوى الاداري والاستراتيجي. ▪ تعريف الطالب بدور قواعد البيانات وشبكات الاتصالات في بناء ودعم نظم المعلومات في المنظمات. ▪ تعريف الطالب بمفهوم الرقابة علي نظم المعلومات والمخاطر الرئيسية في بيئة المعلومات.

3. مخرجات التعلم للمقرر:

رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر
	1 المعرفة والفهم
1ع	1.1 تعريف الطالب بمفهوم وعناصر نظم المعلومات الإدارية.
	2 المهارات
1م	2.1 ان يكون قادر على التمييز بين أنواع نظم المعلومات المستعملة بالمؤسسات.
2م	2.2 ان يكتسب القدرة على فهم وسائل وأساليب أمن المعلومات.
	3 القيم
1ق	3.1 ان يشارك بفاعلية ضمن فريق عمل لإنتاج قاعدة بيانات وحل مشاكلها داخل المؤسسة.
2ق	3.2 ان يعد بحث في تحليل بعض الحالات العملية في نظم المعلومات الإدارية.

ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
6	نظم المعلومات الإدارية: المفهوم والطبيعة <ul style="list-style-type: none"> أبعاد نظم المعلومات. النظام ونظرية النظم. نظرية النظم. المعلومات والمعرفة. الأنشطة الرئيسية لنظام المعلومات. نظم المعلومات الادارية. خصائص جودة المعلومات. 	1
8	نظم المعلومات الادارية والمنظمات <ul style="list-style-type: none"> أنواع القرارات الإدارية في المنظمة. أنواع نظم المعلومات الإدارية في المنظمة. العلاقات التبادلية بين النظم. منظور الأعمال بين النظم. المنظمات ونظم المعلومات. التفاعل بين تكنولوجيا المعلومات والمنظمة. التداخل بين نظم المعلومات ونظم العمل. الاعتمادية المتبادلة بين المنظمات ونظم المعلومات. الخيارات الحديثة للتصميم التنظيمي. 	2
10	نظم المعلومات من منظور وظيفي <ul style="list-style-type: none"> نظم المعلومات الوظيفية. نظم إدارة سلسلة التوريد. نظم إدارة المعرفة. تكامل وظائف النظم. نظم الاسناد الادارية <ul style="list-style-type: none"> تعزيز اتخاذ القرارات في الشركات. الأنواع المختلفة لنظم الإسناد الإدارية. نظم دعم القرار الجماعي. نظم دعم المديرين التنفيذيين. النظم الخبيرة. 	3

10	قواعد البيانات والشبكات <ul style="list-style-type: none"> مفهوم قواعد البيانات. أنواع قواعد البيانات. المخطط المنطقي لقواعد البيانات. العناصر التنظيمية الرئيسية في بيئة قواعد البيانات. مزايا وعيوب نظم ادارة قواعد البيانات. وسائط الاتصالات السلوكية واللاسلكية. شبكات الاتصالات. تصنيف شبكات الاتصالات. 	4
8	امن المعلومات والمسؤولية الاخلاقية والاجتماعية <ul style="list-style-type: none"> الرقابة على نظم المعلومات. أمن المعلومات: المفهوم والعناصر. استراتيجية أمن المعلومات. المسؤولية الأخلاقية والاجتماعية والسياسية. الأبعاد الأخلاقية في عصر المعلومات. 	5
42	المجموع	

د. التدريس والتقييم:

1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
		المعرفة والفهم	1.0
- الاختبارات النصفية	- المحاضرات	تعريف الطالب بمفهوم وعناصر نظم المعلومات الإدارية.	1.1
		المهارات	2.0
- التكاليف الفردية - الاختبار النهائي	- المحاضرات	ان يكون قادر علي التمييز بين أنواع نظم المعلومات المستعملة بالمؤسسات.	2.1
- الاختبار النهائي	- المحاضرات	ان يكتسب القدرة على فهم وسائل وأساليب أمن المعلومات.	2.2
		القيم	3.0
المشاركة أثناء المحاضرات	المناقشة والحوار وطرح الأسئلة	ان يشارك بفاعلية ضمن فريق عمل لإنتاج قاعدة بيانات وحل مشاكلها داخل المؤسسة.	3.1
التكاليف	المناقشة وطرح الأسئلة	ان يعد بحث في تحليل بعض الحالات العملية في نظم المعلومات الإدارية.	3.2

2. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م
20 %	1-10	المشاركة والمناقشة	1
20 %	1-10	التكاليف / الواجبات / عروض تقديمية	2
20 %	5	الاختبار النصفية	3
40 %	11-12	الاختبار النهائي	4

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- التواصل من خلال البريد الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي وتوفير الدعم والمساندة باستمرار.
- الانتظام في إرسال كل ما يتعلق بالمقرر من خلال الوسائل المتاحة في نظام إدارة التعلم.
- إعلام الطلاب بأوقات الساعات المكتبية التي يتواجد بها عضو هيئة التدريس.

و - مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة مصادر التعلم:

المراجع الرئيسة للمقرر	نظم المعلومات الإدارية: منظور إداري، د. فايز جمعة النجار دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان - الاردن الطبعة الثالثة 2013.
المراجع المساندة	نظم المعلومات الإدارية: مدخل معاصر، د. نجم عبد الله الحميدي وآخرون، دار وائل للنشر والتوزيع، عمان - الاردن الطبعة الثانية 2009.
المصادر الإلكترونية	
أخرى	المكتبة الرقمية السعودية

2. المرافق والتجهيزات التعليمية والبحثية المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق	قاعات دراسية مجهزة بطاولات دائرية ومقاعد حيث تتيح التفاعل والمشاركة بدلاً من نظام الفصول الدراسية الحالي.
التجهيزات التقنية	Computers for Students / Smart Board /Data Show
تجهيزات أخرى	مخرج انترنت بالقاعات.

ز. تقييم جودة المقرر:

مجالات التقييم	المقيمون	طرق التقييم
المقرر	أعضاء هيئة التدريس / لجان التطوير والجودة	المراجعة الدورية
مصادر التعلم	أعضاء هيئة التدريس / لجان التطوير و الجودة	المراجعة الدورية
أساليب التدريس	أعضاء هيئة التدريس / أعضاء هيئة التدريس من جامعات أخرى	التغذية العكسية
المقرر	الطلاب	الاستطلاعات

ح. اعتماد التوصيف

جهة الاعتماد	مجلس قسم نظم المعلومات الادارية.
رقم الجلسة	10
تاريخ الجلسة	1443/ 7/ 5

